

Приложение 1  
к порядку составления и утверждения отчета  
о финансово-хозяйственной деятельности  
муниципальных учреждений

УТВЕРЖДАЮ  
\_\_\_\_\_  
Заведующий  
(наименование должности лица, утверждающего документ)  
Деулина Л.А.  
(подпись) (расшифровка подписи)  
" 18 " 01 20 18 г.

Отчет о финансово-хозяйственной деятельности  
муниципальных учреждений

Наименование муниципального учреждения	на "01" января 2018 г.	Форма по КФД Дата	по ОКПО	КОДЫ	
				18.01.18	
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Перевозского муниципального района Нижегородской области Перевозский детский сад «Солнечный»	5225005984/522501001		57854087		
ИНН/КПП			по ОКЕИ		
Единица измерения: руб.					
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Администрация Перевозского муниципального района				
Адрес фактического местонахождения муниципального учреждения	607400, Нижегородская область, г.Перевоз, Микрорайон №4, дом 1.				

I. Общие сведения об муниципальном учреждении

1.1.1 Цели и виды деятельности МАДОУ

Основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Учреждение также осуществляет образовательную деятельность по дополнительным обще развивающим программам, реализация которых не является основной целью его деятельности.

1.1.2. Виды деятельности муниципального учреждения:

- реализация основных общеобразовательных программ – образовательных программ дошкольного образования,
- присмотр и уход за детьми,
- реализация дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ,



В соответствии с данными видами деятельности Управление образования формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, в том числе приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и если это соответствует таким целям.

К иным видам деятельности Учреждения относятся:

- организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации);
- осуществление индивидуально ориентированной педагогической, психологической, социальной помощи обучающимся;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания работников Учреждения;
- организация разнообразной массовой работы с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся для отдыха и досуга, в том числе клубных, секционных и других занятий, экспедиций, соревнований, экскурсий;
- организация научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- проведение мероприятий по межрегиональному и международному сотрудничеству в сфере образования;
- создание и реализация любых видов интеллектуального продукта;
- создание условий для практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы;
- сдача в аренду или передача в безвозмездное пользование имущества Учреждения;

1.1.3. Медицинское обслуживание детей в МАДОУ обеспечивается медицинским персоналом МАДОУ. Ответственность за здоровье и физическое развитие детей, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания воспитанников несет администрация, медицинский персонал и педагогические работники МАДОУ.

1.1.4. Организация питания в МАДОУ осуществляется в групповых ячейках в соответствии с натуральными нормами питания и Положением об организации питания детей дошкольного возраста, посещающих образовательные учреждения, реализующие программы дошкольного образования на территории Перевозского района за счет бюджетных ассигнований, средств родителей (законных представителей), взимаемых с них за содержание детей в МАДОУ, согласно порядка, установленного Учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.1.5. Ответственность за организацию питания несет МАДОУ.

1.1.6. Размер родительской платы за содержание ребенка дошкольного возраста в МАДОУ устанавливает Учредитель в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.1.7. В целях материальной поддержки воспитания детей, посещающих МАДОУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы в соответствии с порядком обращения за компенсацией, а также



порядком выплаты, установленными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

1.1.8. Взаимоотношения между МАДОУ и родителями (законными представителями) детей регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания и обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в МАДОУ, а также расчет размера платы и процент компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в МАДОУ.

1.1.9. МАДОУ несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, определенных его Уставом;
- нарушение конституционного права воспитанников на получение бесплатного дошкольного образования в пределах федеральных государственных требований и федеральных государственных образовательных стандартов;
- реализацию не в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей и работников МАДОУ во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод детей и работников МАДОУ;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.1.10. Муниципальные задания для МАДОУ формируются и утверждаются Учредителем в порядке, определенном администрацией Перевозского муниципального района в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности МАДОУ.

МАДОУ осуществляет в соответствии с муниципальными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере, указанной в пункте 2.1 настоящего Устава.

МАДОУ не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.1.13. Право МАДОУ осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у МАДОУ с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено федеральным законодательством.

1.1.14. Образование в МАДОУ носит светский характер

1.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)



МАДОУ обеспечивает общедоступное бесплатное дошкольное образование в пределах федеральных государственных требований и федеральных государственных образовательных стандартов.

1.3.Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

Право МАДОУ осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у МАДОУ с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено федеральным законодательством.

Лицензия № 63 от 02.03.2015 года.

ОГРН 1105225000605

ИНН 5225005984

1.4.Количество штатных единиц учреждения

54,2 ед.

1.5.Средняя заработная плата сотрудников учреждения

18990.55 руб.

## II. Результат деятельности муниципального учреждения

Наименование показателя	
2.1.Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	уменьшение 3,05
2.2.Общая сумма выставленных требований о возмещении ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а так же от порчи материальных ценностей	0
2.3.Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской задолженности относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	Увеличение 21,02
2.4.Изменения (увеличение, уменьшение) кредиторской задолженности относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	Увеличение, 100
2.5.Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	-10,8
2.6.Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (увеличение, уменьшение) в процентах относительно предыдущего отчетного года	5,1
2.7.Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)	215
2.8.Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	0
2.9.Суммы плановых поступлений, в разрезе поступлений, предусмотренных Планом. В т.ч. -субсидии на выполнение муниципального задания. -целевые субсидии -бюджетные инвестиции -поступления от иной приносящей доход деятельности	19855903,10 17769100,00 113900,00 0,00 1972903,10



2.10.Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в разрезе поступлений предусмотренных Планом. В т.ч.	19689399,55
-субсидии на выполнение муниципального задания.	17768655,11
-целевые субсидии	113900
-бюджетные инвестиции	0,00
-поступления от иной приносящей доход деятельности	1806844,44
2.11.Суммы плановых выплат в разрезе выплат, предусмотренных Планом. В т.ч.	20181728,05
-заработная плата	10263922,97
-прочие выплаты	1350,0
-начисления на выплаты по оплате труда	3099649,23
-услуги связи	36813,30
-транспортные услуги	0,00
-коммунальные услуги	1739400,00
-работы, услуги по содержанию имущества	139343,29
-прочие работы, услуги	184117,06
-прочие расходы	101049,61
-увеличение стоимости основных средств	861667,15
-увеличение стоимости материальных запасов	3754415,44
2.12.Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в разрезе выплат, предусмотренных Планом. В т.ч.	19985806,60
-заработная плата	10252022,65
-прочие выплаты	1350,00
-начисления на выплаты по оплате труда	3088208,69
-услуги связи	36813,30
-транспортные услуги	0,00
-коммунальные услуги	1739400,00
-работы, услуги по содержанию имущества	139093,03
-прочие работы, услуги	184112,16
-прочие расходы	101049,61
-увеличение стоимости основных средств	859600,73
-увеличение стоимости материальных запасов	3584156,43

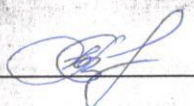
### III. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

Наименование показателя	На начало года	На конец года
3.1.Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	16859840,00	16859840,00
3.2.Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0	0
3.3.Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0	0
3.4.Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения	3502262,02	4123306,38



на праве оперативного управления		
3.5.Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0	0
3.6.Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0	0
3.7.Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	4855,6	4855,6
3.8.Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0	0
3.9.Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0	0
3.10.Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	1	1
3.11.Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у муниципального учреждения на праве оперативного управления	0	0
3.12.Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств выделенных учреждению на указанные цели	0	0
3.13.Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	0	0
3.14.Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	710822,11	1137023,21

Ведущий специалист- бухгалтер  
муниципального учреждения



(подпись)

Страхова Е.А.

(расшифровка подписи)

Исполнитель



(подпись)

Страхова Е.А.

(расшифровка подписи)

тел. 8 831 48 5 28 01

« 15 » 01 20 18 г.